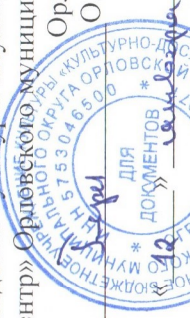


УТВЕРЖДАЮ:
 И.о.директора Муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый центр» Орловского муниципального округа Орловской области
 О.Н. Перельгина



2023 года

План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в Муниципальном бюджетном учреждении культуры «Культурно-досуговый центр» Орловского муниципального округа Орловской области на 2023 гт.

Основанием для разработки Плана по противодействию коррупции является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

План мероприятий:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции				
1.	Определение лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	23.01.2023г.	И.о. директора	Приказ о назначении ответственного лица, внесение соответствующих изменений в должностную инструкцию
2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и актуализация локальных актов в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации .	16.01.2023 г. 17.04.2023 г. 17.07.2023 г. 17.11.2023 г.	И.о.директора, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
3.	Разработка и утверждение правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	ежемесячно	И.о.директора, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
4.	Обеспечение исполнения актов, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции.	ежемесячно	И.о.директора	Реализация норм антикоррупционного законодательства
2. Совершенствование взаимодействия с сотрудниками по вопросам противодействия коррупции				

1.	Разъяснение сотрудникам организации положений Кодекса этики и служебного поведения МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области, оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса.	26.05.2023 г. 25.12.2023 г.	И.о.директора, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Антикоррупционно е просвещение сотрудников.
2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива.	26.05.2023 г. 25.12.2023 г.	И.о.директора, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Антикоррупционно е просвещение сотрудников.
3.	Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".	26.05.2023 г. 25.12.2023 г.	И.о.директора, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Антикоррупционно е просвещение сотрудников.
4.	Анализ результатов работы с обращениями сотрудников, содержащими сведения о фактах коррупции и иных правонарушений, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений.	ежемесячно	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Повышение эффективности работы с обращениями сотрудников, содержащими сведения о фактах коррупции
5.	Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для сотрудников: - о недопустимости принятия подарков в связи с должностным положением; - получение и дача взятки, согласие работника принять взятку; - антикоррупционное мировоззрение в современном обществе.	26.05.2023 г. 25.12.2023 г.	И.о.директора, ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Антикоррупционно е просвещение сотрудников МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области
6.	Разработка методических рекомендаций, памяток, буклетов по вопросам противодействия коррупции для сотрудников: - «Если у Вас требуют взятку» - «Это важно знать!» - «Как противостоять коррупции».	январь 2023 г.	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Антикоррупционно е просвещение сотрудников
7.	Проведение работы по выявлению несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	ежемесячно	И.о.директора	Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по несоблюдению

8.	Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции и иных правонарушений в действиях сотрудников.	ежегодно до 30 декабря	И.о. директора	запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
9.	Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции сотрудников.	ежемесячно	И.о. директора	Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции
10.	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.	ежемесячно	И.о. директора	Применение мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов
4. Использование информационных ресурсов в работе по противодействию коррупции				
1.	Обеспечение функционирования работы официального сайта МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области для размещения на нем информации результатов деятельности в сфере противодействия коррупции. Введение на сайте МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области раздела «Противодействие коррупции».	ежемесячно	Ответственный за работу сайта	Стабильная работа сайта и регулярное обновление информации в сфере противодействия коррупции на сайте МБУК «КДЦ Орловского

				муниципального округа» Орловской области в разделе «Противодействие коррупции»
3.	Создание стенда и регулярное обновление информации по вопросам противодействия коррупции, размещаемой на нем в здании МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области.	январь 2023 г.	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений И.о.директора	Своевременное размещение информации на стенде Взаимодействие со СМИ
4.	Оказание содействия СМИ в освещении мер, принимаемых по противодействию коррупции.	В течение срока действия плана		
5. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции				
1.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции, выполнения мероприятий, предусмотренных планом работы, представление директору МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области сводного отчета о ходе реализации плана и предложений, касающихся совершенствования деятельности по противодействию коррупции в учреждении.	30.12.2023 г.	Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных нарушений	Оценка результатов работы, контроль за исполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом
2.	Организация общественного контроля и оценки коррупционности в МБУК «КДЦ Орловского муниципального округа» Орловской области путем включения представителей общественности, родителей в составы наградных, конкурсных комиссий.	ежемесячно	И.о.директора	Общественный контроль и оценка